

Moderationstraining Großgruppen Moderation

Als Moderator von Events, Tagungen und Kongressen erfolgreich Regie führen



Ort: **Mannheim**

Termin: **Di. 24.11.2020** von 10:00 bis 17:00 Uhr

Mi. 25.11.2020 von 09:00 bis 16:00 Uhr

Preis: **€ 960,-** zzgl. MwSt., **€ 1113,60** inkl. MwSt.
pro Teilnehmer inkl. Catering



Beschreibung

Dieses Moderatoren-Seminar richtet sich an all jene, die vor der Aufgabe stehen ein Symposium, einen Kongress, ein Firmen-Event, oder eine Tagung als Moderator erfolgreich zu leiten.

Dieses Moderationstraining bietet dabei Praxiswissen, wie Sie in großen Gremien eine interaktive Veranstaltung gestalten, dabei Platz für Dialog bieten, den roten Faden nie aus der Hand geben und dabei immer die Zeitplanung im Griff behalten. Dieses praxisorientierte Seminar bietet Ihnen das ideale Grundlagenwissen, um Tagungs- & Veranstaltungs- Moderator zu werden.

Nutzwert

Mit diesem Moderationstraining lernen Sie Ihre Rolle als Moderator für Großgruppen kennen, erlernen Moderationstechniken bzw. Moderationsmethoden und können das Gelernte bei Tagungen und Veranstaltungen sicher anwenden.

Das heißt konkret: Nach diesem Moderatoren-Training haben Sie ein klares Bild davon, wie Sie Veranstaltungen lebendig moderieren, Ziele und Ergebnisse dabei nicht aus dem Blick verlieren und die Zeitplanung meistern.

Lernziele

- Sicherer werden in der Rolle des Moderators von Tagungen und Kongressen
- Tagungen zielorientiert und ergebnisstark moderieren können
- Veranstaltungen lebendig moderieren können
- Zeitplanung und Überraschungen im Griff haben
- Diplomatisch geschickte Gesprächsführung in allen Phasen

Besonderheiten

Kleine Seminargruppe mit maximal 10 Personen.
Interaktive Echtzeit-Visualisierung der Seminarinhalte.
Teilnehmerzentrierte Wissensvermittlung.
Themenzentrierter Praxistransfer.
Digitale Dokumentation der Veranstaltungsergebnisse.

Veranstaltungsort

Das Seminar wird in einem Hotel in zentraler Lage und in der Nähe zum Hauptbahnhof stattfinden.

Catering inklusive

Die Lernmodule werden von kleinen Kaffeepausen und einem Mittagsimbiss unterbrochen.
Die Teilnahmegebühr versteht sich inkl. Catering.

Moderationstraining Großgruppen Moderation

Als Moderator von Events, Tagungen und Kongressen erfolgreich Regie führen



Ort: **Mannheim**

Termin: **Di. 24.11.2020** von 10:00 bis 17:00 Uhr

Mi. 25.11.2020 von 09:00 bis 16:00 Uhr

Preis: **€ 960,-** zzgl. MwSt., **€ 1113,60** inkl. MwSt.
pro Teilnehmer inkl. Catering



Themen

- Rolle und Verantwortung als Moderator einer Großveranstaltung
- Überblick über wichtige Elemente und Module einer gelungenen Tagung
- Das gute Drehbuch: von der Agenda zur interaktiven Veranstaltung
- Leitfaden Veranstaltungsleitung: Zeitmanagement und Housekeeping im Griff
- Leitfaden Gesprächsführung: abwechslungsreiche Anmoderation und Überleitungen
- Die Anmoderation: Tagungen souverän eröffnen und einleiten, die richtigen Worte finden
- Die kleine Zwischen-Diskussion meistern: das elegante Anbinden und Verbinden von Wortbeiträgen
- Der Tagungswecker: Zuhörer zum Mitdenken bewegen
- Das spontane Intermezzo: der professionelle Umgang mit Überraschungen und kleinen / großen Pannen.
- Den Puls der Tagung fühlen: mitbekommen, was das Auditorium beschäftigt.
- Die Abmoderation: Tagung inhaltlich abschließen, einsammeln, verdichten, beschließen, Follow-ups fixieren
- Das gute Finale: Ausklang und Abschluss der Veranstaltung

14 Teilnehmer haben das Seminar bewertet

Lernerfahrung	★★★★☆
Praxisbezug	★★★★☆
Fragen beantwortet	★★★★☆
Spaßfaktor	★★★★☆
Weiterempfehlung	★★★★☆
Gesamtbewertung	★★★★☆

Methoden

- Interaktives Seminar im Workshop-Format
- Fallarbeit mit moderiertem Erfahrungsaustausch
- Transferhilfen für den Praxisalltag
- Individuelles Feedback durch den Moderationstrainer
- Präsenz-Seminare mit Video-Feedback

Voraussetzungen

Sie moderieren bereits Kongresse, Tagungen, Veranstaltungen oder Symposien oder bereiten sich auf eine solche Moderation vor.

Seminar-Unterlagen

Digitale Workshop Unterlagen, Live Checklisten, Fotoprotokoll der Flipcharts

Zertifikat

Qualifiziertes Teilnahmezertifikat der Kompakttraining GmbH & Co. KG.

Kompakttraining GmbH & Co. KG

- Seit 2003 in allen deutschen Metropolen
- DIN EN ISO 9001 zertifiziert
- Kompaktes Wissen in kurzer Zeit
- Interaktive Seminararbeit mit Flipchart Illustrationen
- Kein Powerpoint Vortrag
- Diskussionen und Erfahrungsaustausch in der Seminargruppe

Unsere Trainer / -innen

- Fest angestellt & intern ausgebildet.
- Qualitätsüberwacht.
- Hochschulabschluss, BWL, Psychologie, Pädagogik.

Kompakttraining GmbH & Co. KG
Banksstraße 6 · 20097 Hamburg
Tel. +49(40) 80 81 375-0
Fax +49(40) 80 81 375-41
E-Mail service@kompakttraining.de

Dipl.-Psych. Annette Feist
Dipl.-Kfm. Ingo Scheider
Hamburg HRA 118788
USt-IdNr. DE299551378

Bank Hamburger Sparkasse
IBAN DE04 2005 0550 1012 2185 31
BIC HASPDEHHXXX
Finanzamt Hamburg Hansa

Komplementär: K3-Verwaltungs GmbH
Hamburg HRB 136021
Dipl.-Psych. Annette Feist
Dipl.-Kfm. Ingo Scheider

Anmeldung

service@kompakttraining.de
040 / 80 81 375-41

Bitte senden Sie uns diese per Post, per Fax oder eingescannt per E-Mail.



Ja, hiermit melde ich zu folgendem Seminar an



Thema: Moderationstraining Großgruppen Moderation: Als Moderator von Events, Tagungen und Kongressen erfolgreich Regie führen

Ort: Mannheim

Termin: Di. 24.11.2020 von 10:00 bis 17:00 Uhr; Mi. 25.11.2020 von 09:00 bis 16:00 Uhr

Preis: € 960,- zzgl. MwSt., € 1113,60 inkl. MwSt. (pro Teilnehmer inkl. Catering)

Folgende Teilnehmer melde ich verbindlich an:

Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Firma:	<input type="text"/>		
Straße:	<input type="text"/>	PLZ, Stadt:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		

weitere Teilnehmer/innen:

Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		
Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		
Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		

Folgender Koordinator erhält eine Kopie der Seminarunterlagen:

Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		

Abweichender Rechnungsempfänger ist:

Unsere Bestellnr./
Kostenstelle ist:

Firma:	<input type="text"/>		
Abteilung:	<input type="text"/>		
Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straße:	<input type="text"/>	PLZ Stadt:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		

Mit Absenden der Anmeldung nehme ich die AGB und Datenschutzerklärung zur Kenntnis und bin mit deren Geltung einverstanden.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und ca. 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn eine Rechnung. Bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des angemeldeten Teilnehmers berechnen wir die gesamte Seminargebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. **AGB:** www.kompakttraining.de/agb/ **Datenschutzerklärung:** www.kompakttraining.de/datenschutz/

Datum, Stempel, Unterschrift:

Bitte senden Sie die eingescannte Anmeldung per E-Mail an service@kompakttraining.de, per Fax an 040 / 80 81 375-41 oder per Post.

Kompakttraining GmbH & Co. KG
Banksstraße 6 · 20097 Hamburg
Tel. +49(40) 80 81 375-0
Fax +49(40) 80 81 375-41
E-Mail service@kompakttraining.de

Dipl.-Psych. Annette Feist
Dipl.-Kfm. Ingo Scheider
Hamburg HRA 118788
USt-IdNr. DE299551378

Bank Hamburger Sparkasse
IBAN DE04 2005 0550 1012 2185 31
BIC HASPDEHHXXX
Finanzamt Hamburg Hansa

Komplementär: K3-Verwaltungs GmbH
Hamburg HRB 136021
Dipl.-Psych. Annette Feist
Dipl.-Kfm. Ingo Scheider

